

1. დირექტორის პირველი მოადგილე.
2. დირექტორის მოადგილე.
3. საზოგადოებასთან ურთიერთობის კოორდინატორი.
4. საერთაშორისო ურთიერთობების კონსულტანტი.
5. ფონდების მოძიების სპეციალისტი.
6. საქმისწარმოების სამსახურის უფროსი.
7. საქმისწარმოების სამსახურის მთავარი სპეციალისტი.
8. შესყიდვების კოორდინატორი.